

SOLICITUD DE DOCUMENTOS

Para solicitar un documento debe presentarse personalmente a la Institución en los horarios y días establecidos. El tipo de documento requerido toma tiempo y costo para su elaboración. Para tal efecto tenga en cuenta:

Solicitud de constancia: cinco (5) días hábiles y un costo de cinco mil pesos (\$5.000)

Solicitud de Certificado de Nota: ocho (8) días hábiles y un costo de seis mil pesos (\$6.000) y fotocopia del documento de Identidad

Duplicado de Acta de Grado: diez (10) días hábiles y un costo de diez mil pesos (\$10.000) y fotocopia del documento de Identidad

Duplicado de Diploma de Grado: quince (15) días hábiles y un costo de treinta mil pesos (\$30.000), presentar denuncia de pérdida y carta de solicitud del mismo y fotocopia del documento de Identidad

HORARIOS DE ATENCIÓN RECEPCION Y PAGADURIA		
DEPENDENCIA	DÍA	HORA
RECEPCIÓN	lunes a martes	7:30 a 11:30 a.m.
	lunes, martes, jueves y viernes	2:30 a 5:30 p.m.
PAGADURIA	lunes a viernes	8:30 a 10:00 a.m.
	martes y viernes	2:30 a 5:30 p.m.